



## APOSTILA

No Edital n.º 001/2017, de 31 de julho de 2017, do Concurso Público de Provas e Títulos para provimento de Cargos efetivos do Quadro Permanente de Pessoal da Câmara Municipal de Campo Grande/MS, publicado no Diário Oficial do Município de Campo Grande – DIOGRANDE ANO XX n. 4.956 de 31 de julho de 2017

### 1. No item 3, ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO:

Onde se lê:

**3.3.5. Na condição de doador de medula óssea:** a) Ficha de inscrição impressa e assinada obtida na “Área do Candidato”; b) certidão original expedida pelo Centro de Hemoterapia e Hematologia do Estado de Mato Grosso do Sul, comprovando o cadastramento de doador de medula óssea no máximo de 6 (seis) meses anteriores a publicação deste Edital.

Leia-se:

**3.3.5. Na condição de doador de medula óssea:** a) Ficha de inscrição impressa e assinada obtida na “Área do Candidato”; b) certidão original expedida pelo Centro de Hemoterapia e Hematologia do Estado de Mato Grosso do Sul, comprovando o cadastramento de doador de medula óssea.

### 2. No item 9, PROVA DE TÍTULOS:

Onde se lê:

#### 9.15.1. PARA OS CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR

Itens	Títulos	Pontuação	
		Unitária	Máxima
<b>01</b>	<b>FORMAÇÃO PROFISSIONAL:</b>		
	Diploma e/ou declaração de conclusão, desde que acompanhada do histórico ou ata de defesa de tese, de curso de pós-graduação em nível de <b>Doutorado</b> – stricto sensu.	5,0	5,0
	Diploma e/ou declaração de conclusão, desde que acompanhada do histórico ou ata de defesa do curso, de pós-graduação em nível de <b>Mestrado</b> – stricto sensu.	4,0	4,0
	Diploma, Certificado ou Declaração de conclusão de Curso de Pós-graduação em nível de <b>Especialização</b> (mínimo de 360 horas).	3,0	3,0
	Diploma, Certificado ou Declaração de conclusão de Curso de <b>Especialização</b> com carga horária mínima de 160 horas.	2,0	2,0
<b>02</b>	<b>TEMPO DE SERVIÇO NA FUNÇÃO A QUE CONCORRE:</b>		
	<b>Serviço prestado à Administração Pública:</b> Certidão original ou cópia autenticada em cartório, em papel timbrado, com assinatura e carimbo do responsável pelo órgão de recursos humanos do tempo de serviço na área específica do cargo/carreira, devendo constar o período expresso com dia, mês e ano do serviço prestado.	0,5 (para cada 180 dias de serviço)	5,0
<b>TOTAL</b>		<b>16,0</b>	

Leia-se:

#### 9.15.1. PARA OS CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR

Itens	Títulos	Pontuação	
		Unitária	Máxima
<b>01</b>	<b>FORMAÇÃO PROFISSIONAL:</b>		
	Diploma e/ou declaração de conclusão, desde que acompanhada do histórico ou ata de defesa de tese, de curso de pós-graduação em nível de <b>Doutorado</b> – stricto sensu.	5,0	5,0



	Diploma e/ou declaração de conclusão, desde que acompanhada do histórico ou ata de defesa do curso, de pós-graduação em nível de <b>Mestrado</b> – stricto sensu.	4,0	4,0
	Diploma, Certificado ou Declaração de conclusão de Curso de Pós-graduação em nível de <b>Especialização</b> (mínimo de 360 horas).	3,0	3,0
	Diploma, Certificado ou Declaração de conclusão de Curso de <b>Especialização</b> com carga horária mínima de 160 horas.	2,0	2,0
<b>02</b>	<b>TEMPO DE SERVIÇO PÚBLICO:</b>		
	<b>Serviço prestado à Administração Pública:</b> Certidão original ou cópia autenticada em cartório, em papel timbrado, com assinatura e carimbo do responsável pelo órgão de recursos humanos do tempo de serviço na área específica do cargo/carreira, devendo constar o período expresso com dia, mês e ano do serviço prestado.	0,5 (para cada 180 dias de serviço)	5,0
	<b>TOTAL</b>		<b>19,0</b>

### **3. No ANEXO IV – Relação de Exames para Avaliação da Aptidão Física:**

Foram excluídos os exames Videolaringoscopia e Audiometria.

Campo Grande/MS, 28 de julho de 2017.

**JOÃO BATISTA DA ROCHA**

Presidente da Câmara Municipal de Campo Grande